Microsoft Visio

Leer effectief werken in Microsoft Visio dankzij onze 1-daagse cursus.

Duur	Niveau	Prijs
1 dag	**In overleg**	**€ 545**

Prijsinformatie: BTW vrijgesteld per persoon

Over deze training

Leer in één dag professionele diagrammen, processen en schema’s maken met Microsoft Visio. Tijdens deze praktijkgerichte Microsoft Visio cursus ontdek je hoe je snel visueel sterke en overzichtelijke diagrammen bouwt die direct inzetbaar zijn in je organisatie.

Het programma

1. Introductie Microsoft Visio

Overzicht van de mogelijkheden

Verschil tussen Visio-versies

Navigeren in de interface

2. Diagrammen en sjablonen gebruiken

Stencils en vormen selecteren

Werken met sjablonen voor processen, organigrammen en IT-schema’s

Praktische tips voor efficiënte opbouw

3. Vormen plaatsen en bewerken

Vormen toevoegen, slepen en uitlijnen

Werken met verbindingslijnen

Groeperen, roteren en dupliceren

Het programma (vervolg)

4. Professioneel opgemaakte diagrammen maken

Lay-outs en thema’s toepassen

Kleurgebruik en stijlen

Slimme richtlijnen en automatische uitlijning

5. Processen en workflows visualiseren

Stroomschema’s opzetten

BPMN-elementen gebruiken

Swimlanes en containers toepassen

6. Organigrammen bouwen

Automatisch genereren vanuit gegevens

Structuren wijzigen

Foto’s en informatievelden toevoegen

7. Gegevens koppelen aan diagrammen

Data importeren vanuit Excel

Data Graphics gebruiken

Automatische updates

8. Tips & tricks voor efficiënt werken

Sneltoetsen

Veelgebruikte symbolensets

Best practices vanuit de praktijk

9. Exporteren en delen

Diagrammen opslaan als PDF of afbeelding

Integratie met Microsoft 365

Het programma (vervolg)

Delen en samenwerken

Voor wie?

Deze cursus is geschikt voor iedereen die Visio inzet om complexe informatie overzichtelijk te presenteren, zoals:

Procesmedewerkers

Kwaliteitsmedewerkers

Projectleiders

IT-professionals

Administratieve professionals

Office-gebruikers die visuele schema’s moeten maken

Voorkennis

Voor deze Microsoft Visio training is geen specifieke voorkennis nodig. Basiskennis van Windows en Office is voldoende. Je kunt direct instappen, ook als je nog niet eerder met Visio hebt gewerkt.

Praktisch geregeld

De training wordt afgestemd op de leerdoelen van de deelnemers. Bekijk de website voor actuele informatie over mogelijkheden en beschikbare cursusdata.

Bekijk deze cursus online

Vraag een offerte aan