Starten met Copilot

Kies voor deze Copilot Basis cursus bij het starten in de digitale Copilot wereld en laat je verbluffen wat er allemaal mogelijk is. Dankzij deze praktische ingerichte cursus leer je functie die je in Copilot kunt inzetten voor je dagelijkse werkzaamheden te automatiseren of te versimpelen.

Duur	Niveau	Prijs
1 dag	**In overleg**	**€ 695**

Prijsinformatie: BTW vrijgesteld per persoon

Over deze training

In de Starten met Copilot cursus leer je hoe je Microsoft Copilot inzet om je dagelijkse werk te versnellen en te verbeteren. Je ontdekt hoe Copilot jou ondersteunt in Word, Excel, Outlook, Teams en PowerPoint – van het schrijven van teksten tot het analyseren van data en het voorbereiden van vergaderingen. Deze cursus is de basis van Copilot en na deze training is het mogelijk om nog een vervolg training te kiezen.

Het programma

Je leert onder andere:

- Wat Copilot is en hoe het werkt binnen Microsoft 365
- Hoe je Copilot gebruikt in Word voor het schrijven en herschrijven van teksten
- Data analyseren met Copilot in Excel
- E-mails samenvatten en opstellen in Outlook
- Vergadernotities en actiepunten genereren in Teams
- Presentaties maken en verbeteren met Copilot in PowerPoint

Het programma (vervolg)

Best practices voor veilig en effectief gebruik van AI in je organisatie

Deze training is praktisch en direct toepasbaar. Je werkt met herkenbare voorbeelden uit de dagelijkse praktijk.

Voor wie?

Deze Copilot cursus is bedoeld voor:

Medewerkers die werken met Microsoft 365 en productiever willen zijn

Projectleiders en teamcoördinatoren die veel communiceren en rapporteren

HR-, communicatie- en salesprofessionals die content genereren

Iedereen die nieuwsgierig is naar AI in de werkpraktijk en wil weten wat Copilot voor hen kan betekenen

Je hoeft geen technische achtergrond te hebben. De training is laagdrempelig en gericht op functioneel gebruik.

Voorkennis

Om deel te nemen aan de Microsoft Copilot cursus is het belangrijk dat je:

Regelmatig werkt met Microsoft 365 (Word, Excel, Outlook, Teams, PowerPoint)

Bekend bent met basisfuncties zoals tekstverwerking, e-mail en spreadsheets

Openstaat voor het gebruik van AI in je dagelijkse werk

Ervaring met Copilot is niet nodig – we starten bij de basis.

Praktisch geregeld

De training wordt afgestemd op de leerdoelen van de deelnemers. Bekijk de website voor actuele informatie over mogelijkheden en beschikbare cursusdata.

Bekijk deze cursus online

Vraag een offerte aan